

Приложение № 1 к приказу
от «2» апреля 2023 года
№ 128

РЕГЛАМЕНТ
ФГБУ «Национальный парк «Мещера»
о движении и стоянке механизированных транспортных
средств на территории национального парка «Мещера»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент определяет порядок, организацию движения и временного пребывания транспорта на территории национального парка «Мещера» (далее — Национальный парк) вне дорог общего пользования, а также порядок организации подготовки и выдачи разрешения на въезд.

1.2. Регламент разработан в соответствии с требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 14 марта 1995г. № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях»; Земельным кодексом Российской Федерации от 25 октября 2001г. № 136-ФЗ; Положением о национальном парке «Мещера», утвержденным приказом Минприроды России от 06.04.2016 года № 191; Федеральным законом от 10 января 2002г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»; Федеральным законом от 27 июля 2006г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; Федеральным законом от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»; Федеральным законом от 24 ноября 1996г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»; Федеральным законом от 24 июля 2009г. № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; Приказом Минприроды РФ от 16.11.2010 № 512 «Об утверждении Правил охоты»; Федеральным законом от 13 декабря 1996г. № 150-ФЗ «Об оружии».

1.3. Движение и стоянка механизированных транспортных средств вне дорог общего пользования и специально предусмотренных для этого мест, проход и стоянка судов и иных плавучих средств вне водных путей общего пользования и специально предусмотренных для этого мест на территории национального парка запрещено, за исключением случаев, указанных в пункте 1.4 настоящего Регламента.

1.4. Передвижение транспортных средств по территории национального парка допускается в следующих случаях:

- с целью обслуживания линейных объектов, находящихся на территории национального парка;
- с целью строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства, находящихся на территории национального парка;
- с целью обеспечения жизнедеятельности социальной сферы населенных пунктов находящихся на территории национального парка и проживающих там граждан;
- в случае владения физическими и юридическими лицами в установленном законом порядке объектами недвижимости и земельными участками, находящимися на территории национального парка.

1.5. Въезд и передвижение транспортных средств по территории национального парка в случаях, указанных в пункте 1.4 осуществляется по разрешению на въезд на территорию национального парка (далее — Разрешение).

1.5.1. Разрешение выдается на срок от 24 часов до 12 месяцев, в зависимости от цели посещения территории национального парка, по адресу: г. Гусь-Хрустальный, ул. Интернациональная, д. 111.

1.5.2. Право беспрепятственного посещения (без выдачи Разрешения) предоставляется сотрудникам (работникам), выполняющим свои служебные обязанности на территории национального парка «Мещера», а именно:

- сотрудникам Управления Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзора);
- сотрудникам прокуратуры;
- сотрудникам МВД;
- сотрудникам ФСБ РФ;
- сотрудникам МЧС РФ;
- сотрудникам скорой медицинской помощи;
- сотрудникам органов местного самоуправления.

1.6. Въезд и движение транспортных средств по территории национального парка осуществляются по строго установленным маршрутам, указанным в Разрешении. Маршруты движения выполняются в виде карты-схемы и являются неотъемлемым приложением к Разрешению. Въезд, стоянка, передвижение транспортных средств вне установленных маршрутов запрещены, за исключением передвижения транспортных средств в целях выполнения служебных обязанностей сотрудниками Росприроднадзора, прокуратуры, ФСБ, МВД, МЧС, скорой медицинской помощи, органов местного самоуправления.

1.7. При въезде и движении по территории национального парка на транспортном средстве Разрешение на въезд необходимо всегда иметь при себе.

1.8. Лица, допустившие нарушение пп. 1.6, 1.7 настоящего Регламента

привлекаются к административной ответственности в соответствии с действующим законодательством с изъятием ранее выданного разрешения, если таковое выдавалось.

2. К транспортным средствам в рамках настоящего Регламента относятся все механизированные транспортные средства, в том числе моторные лодки, квадроциклы, мотовездеходы, мотоциклы, мопеды, снегоходы, автомобили категорий А,В,С, D, трактора, самоходные машины и прочие.

3. Порядок выдачи разрешений на въезд и передвижение по территории национального парка в целях, указанных в п. 1.4 настоящего Регламента:

3.1. Физическое лицо направляет в адрес национального парка письменное обращение по форме Приложения №1 к Регламенту, в котором указывает перечень работ, необходимых к исполнению или иную цель прибытия на территории национального парка, сроки проведения работ, список транспортных средств, точный маршрут движения.

3.2. Юридическое лицо направляет в адрес национального парка письменное обращение на официальном бланке организации, в котором указывает перечень работ, необходимых к исполнению или иную цель прибытия на территории национального парка, сроки проведения работ, список транспортных средств, сотрудников для осуществления указанных видов работ, точный маршрут движения.

К обращению прилагаются:

- реквизиты юридического лица;
- согласование Минприроды России на осуществление социально-экономической деятельности;
- оценка воздействия планируемой деятельности на природные комплексы национального парка;
- проект производства работ;
- карта-схема производства работ.

3.3. Национальный парк рассматривает данное обращение и принимает решение о выдаче разрешения на въезд или об отказе в выдаче разрешения в течение 10 (десяти) рабочих дней;

3.4. В случае положительного решения физическому или юридическому лицу выдается Разрешение и согласованная карта-схема с указанием маршрута(ов) передвижения.

3.5. В случае необходимости изменения сроков Разрешения, видов транспортных и самоходных средств, маршрутов передвижения физическое или юридическое лицо готовит письменное обращение и направляет его в национальный парк. В случае положительного решения национальный парк выдает дополнение к ранее выданному Разрешению.

3.6. В случае необходимости изменения маршрутов движения либо видов транспортных средств с целью ликвидации или предотвращения аварийных ситуаций уполномоченная на то организация обязана устно (по телефону) уведомить сотрудников национального парка о возникновении аварийной ситуации и согласовать новый маршрут и виды транспортных средств, необходимых для ее устранения. Список лиц и контактные телефоны сотрудников национального парка, уполномоченных принимать решения по устному заявлению при угрозе или возникновении аварийных ситуаций указаны в Приложении № 2 к Регламенту.

4. Администрация национального парка вправе отказать в выдаче Разрешений юридическим и физическим лицам, ранее допустившим нарушения установленного режима охраны территории национального парка или других нарушений природоохранного законодательства. Так же администрация национального парка вправе отказать в выдаче разрешения хозяйствующим субъектам, осуществляющим свою деятельность на территории «Национальный парк «Мещера» без согласования вопросов социально-экономической деятельности с Минприродой России (согласно п. 4 ст. 15 Федерального закона «Об особо охраняемых природных территориях» № 33-ФЗ).

4.1. Администрация национального парка вправе приостанавливать или досрочно прекратить действие выданного Разрешения по следующим причинам:

- нарушение физическим или юридическим лицом установленного режима охраны территории национального парка или иных норм природоохранного законодательства.

- введение ограничений на посещение лесов в связи с пожарной опасностью, возникновением или ликвидацией последствий случаев чрезвычайного характера.

4.2. О приостановке и/или прекращении действия выданного Разрешения администрация национального парка письменно извещает юридическое или физическое лицо в установленном законом порядке.

5. Заключительные положения.

5.1. Должностные лица национального парка уполномоченные выдавать Разрешения на въезд на территорию национального парка — главный государственный инспектор в области охраны окружающей среды и его заместители, старшие государственные инспекторы в области охраны окружающей среды.

5.2. Должностные лица уполномоченные приостанавливать и/или прекращать действие выданного Разрешения — главный государственный инспектор в области охраны окружающей среды и его заместители.

**ЗАЯВЛЕНИЕ НА ВЫДАЧУ РАЗРЕШЕНИЯ
НА ВЪЕЗД, ДВИЖЕНИЕ И СТОЯНКУ МЕХАНИЗИРОВАННОГО
ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА НА ТЕРРИТОРИИ НАЦИОНАЛЬНОГО ПАРКА
«МЕЩЕРА»
(для физических лиц)**

Заявитель _____
(фамилия, имя, отчество)

Согласен на обработку моих персональных данных любым законодательно разрешенным способом

_____/_____
подпись расшифровка

Данные основного документа удостоверяющего личность:

Паспорт серия _____ № _____ выдан « _____ » _____ года

Дата рождения _____

Место регистрации _____

Контактный телефон _____

Цель проезда (обоснование): _____

Срок действия разрешения: с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

_____/_____
дата подпись расшифровка

**ЗАЯВЛЕНИЕ НА ВЫДАЧУ РАЗРЕШЕНИЯ
НА ВЪЕЗД, ДВИЖЕНИЕ И СТОЯНКУ МЕХАНИЗИРОВАННОГО
ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА НА ТЕРРИТОРИИ НАЦИОНАЛЬНОГО ПАРКА
«МЕЩЕРА»
(для юридических лиц)**

Заявитель _____

(юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, руководитель, ОГРН, ИНН, дата регистрации и т.д.)

Должностное лицо, ответственное за проведение работ на территории ООПТ

(ФИО, должность, контактный телефон)

Наличие ОВОС намечаемой деятельности: _____

Наличие согласования Минприроды России: _____

Наличие заключения государственной экологической экспертизы: _____

Наличие разрешения на строительство: _____

Цель проведения работ (обоснование): _____

Сроки проведения работ: с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

Место проведения работ (наличие карты-схемы): _____

Перечень автотракторной техники и сотрудников организации, участвующих в проведении работ прилагается.

_____ /
дата

_____ /
подпись

_____ /
расшифровка

Список лиц «Национальный парк «Мещера», уполномоченных принимать решения о изменении маршрутов движения либо видов транспортных и самоходных средств по устному заявлению при угрозе или возникновении аварийных ситуаций

Главный государственный инспектор в области охраны окружающей среды
ФГБУ

«Национальный парк «Мещера» - Сергей Владимирович Теплухов;

заместитель главного государственного инспектора - Желтухин Виктор Николаевич;

заместитель главного государственного инспектора — Глуховский Виктор Иванович;

старший государственный инспектор - Шакиров Сергей Тахирович;

старший государственный инспектор - Пастушенко Валерий Иванович;

старший государственный инспектор - Дементьев Руслан Евгеньевич;

старший государственный инспектор - Лейтис Алексей Александрович.